

## 副会長役割分担

### 1 取組内容

副会長は6名で負担が均衡になるよう、以下の業務を分担しています。

なお、各種連絡調整はG-mail使っており、6人で対応していますので、お互い助け合っています。また、課題等については6人で共有し会長交えて相談し解決を図っていますので、過度な責任を負うことがないよう、配慮しながら進めています。

#### (1) 学級委員会・部会連絡窓口

中1～高3の各学年委員会及び選考委員会並びに会報及び文化部会(以後、「各団体」とする)の本部との窓口として、6人で分担し役割を担っています。

運営は各団体で行っていただきますが、運営にあたっての質問・相談役を副会長が担っています。

年間を通じて、副会長の役割の大半を占めるのが本任務となります。ただし、実情は副会長自身も事情に精通していないことが多いため、各委員会及び部会の委員さんとコミュニケーションを取りながら、本部役員同士で相談し対応しています。

#### (2) オリエンテーションの開催

各学級より選出された4名の各団体の委員に対し、その活動方法等について説明会を実施しており、その事前準備等を行っています。例年、5月初旬の土曜日に実施しています。

オリエンテーションは、各団体が活動するにあたってキックオフとなる会になる重要な場であり、かつ、本部役員や各団体が一同に会する唯一の機会であるため、年間の運営が円滑に進むようにコミュニケーションを取る場としても活用されています。

#### (3) 運営委員会の実施

総会に付議する事項ほか、各部・各学年で企画された事業計画を審議検討する会議で規約上は学期毎に1回と決まっていますが、例年、年4回開催しています。

運営委員会実施にあたっては、約1週間前に本部役員会議を実施し、付議事項について会長以下本部役員で検討し、運営委員会にて配布する企画資料等を調整します。配布する資料は、各学年委員会及び選考委員会並びに会報及び文化部会から提出された「活動報告書及び企画書」を基に検討・作成しています。

運営委員会及び役員会は、学校会議室又は外部施設会議室(JR武蔵境駅近辺)で実施していますが、昨今の状況を鑑み、オンラインでの対応も臨機応変に行っています。

#### (4) 学校運営連絡協議会への参加

年3回、平日に校長室で実施される本協議会へ参加しています。当協議会は、消防をはじめとする地域の官公庁の要人が集まり、学校運営等について話し合う場となっています。

PTA本部からは、会長と副会長2名の計3名が参加します。

#### (5) 総会の実施

定期総会は、規約において毎年春期に開催されることとなっています。例年、前年度の本部役員が主体となり運営されているため、次年度の総会を実施し事後処理後に、当該年度の本部役員の任務は終了することとなります。

### 2 その他

1の取組内容を取り扱うにあたり、「個人情報管理」、「施設予約手続き」をはじめ、学校や本部役員内の連絡調整等を行っています。また、連絡調整をするにあたってのGmail等の環境設定など、雑多な事務もありますが、副会長6名各々の得意分野を持ち寄り、助け合いながら取り組んでいます。

連絡手段は主にslackを使っていますが、活用するにあたってはslack活用が得意な本部役員からレクチャーの機会を作り対応していますので、未経験の方も問題ありませんでした。

今年度の副会長は男性2名、女性4名の6名になりますが、みなさんお仕事もされており、家庭に仕事に忙しい方ばかりですが、「お互い様精神」で支え合っていますので、安心して取り組んでいます。